

Regulamin Wypożyczalni Sprzętu do Nordic Walking

Centrum Informacji Turystycznej w Puławach

1. Organizatorem wypożyczalni sprzętu do Nordic Walking jest Puławski Ośrodek Kultury „Dom Chemika”, z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 4, 24-100 Puławy.
2. Wypożyczalnia prowadzona jest przez Centrum Informacji Turystycznej (**dalej zwane CIT**), mieszczące się przy Al. Królewskiej 4 w Puławach. Wypożyczenie sprzętu i jego zwrot możliwy jest w godzinach pracy CIT.
3. Aby wypożyczyć sprzęt należy spełniać następujące warunki:
 - osoba wypożyczająca powinna przekazać Pracownikowi CIT swoje dane osobowe: imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL (Pracownik CIT może poprosić o okazanie dokumentu tożsamości w celu weryfikacji przekazanych danych), numer telefonu.
 - być osobą pełnoletnią i trzeźwą (Pracownicy CIT mają prawo odmówić wypożyczenia sprzętu, jeśli stwierdzą, iż wypożyczający pozostaje pod wpływem alkoholu lub środków odurzających);
 - podpisać druk wypożyczenia sprawnego technicznie sprzętu i oświadczenia o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem.
4. Wypożyczany sprzęt jest sprawny technicznie i w takim stanie powinien zostać zwrócony do wypożyczalni. Za wady ukryte wypożyczalnia nie ponosi odpowiedzialności.
5. Opłatę za wypożyczenie sprzętu pobiera się przy jego wypożyczeniu, zgodnie z obowiązującym cennikiem.
6. Zabrania się przekazywania sprzętu osobom trzecim.
7. Osoba wypożyczająca sprzęt ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wypożyczony sprzęt, za jego zniszczenie lub zgubienie.
8. Wypożyczalnia ma prawo pobrać dodatkową opłatę od wypożyczającego za:
 - zniszczony sprzęt w całości lub części w wysokości odpowiadającej równowartości sprzętu, według aktualnie obowiązujących cen;
 - sprzęt zgubiony, w wysokości odpowiadającej jego równowartości, według aktualnie obowiązujących cen;
 - sprzęt skradziony, udokumentowany zaświadczeniem Policji, według aktualnie obowiązujących cen;
 - powstałe z winy wypożyczającego uszkodzenia sprzętu, według aktualnie obowiązujących cen;
9. W przypadku kradzieży sprzętu wypożyczający ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Policję, a następnie przedstawić zaświadczenie o kradzieży w CIT w Puławach.
10. Sprzęt należy zwrócić do wypożyczalni w deklarowanym i opłaconym terminie (w godzinach pracy CIT). Zwrot sprzętu po terminie spowoduje naliczenie dodatkowej opłaty, zgodnie z cennikiem.
11. Rezerwacja dla grup min. 10-osobowych przyjmowana jest z przynajmniej jednodniowym wyprzedzeniem. Osoba rezerwująca powinna zrealizować rezerwację najpóźniej 15 minut przed zaplanowaną godziną, w przeciwnym wypadku rezerwacja przestaje obowiązywać.
12. Wypożyczający ma świadomość tego, że korzystanie ze sprzętu wiąże się z wysiłkiem fizycznym i pociąga za sobą naturalne ryzyko i zagrożenia wypadków, poniesienia szkód lub obrażeń. CIT nie ponosi odpowiedzialności za wypadki, poniesione szkody lub obrażenia powstałe w wyniku samodzielnego korzystania z wypożyczonych kijów nordic walking. Wypożyczający podpisując kartę wypożyczeń oświadcza, że nie będzie działał na szkodę CIT.

Realizując obowiązek informacyjny wskazany w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych, dalej: RODO) przekazujemy Państwu poniższe informacje.

Administrator Danych Osobowych. Administratorem Państwa danych osobowych jest Puławski Ośrodek Kultury "Dom Chemika" z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 4, 24-100 Puławy.

Inspektor Ochrony Danych Osobowych. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można się kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: iod@domchemika.pl lub listownie

na adres siedziby Administratora.

Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy, w tym przypadku wypożyczenia sprzętu do Nordic Walking. W tej sytuacji podstawą prawną legalizującą przetwarzanie danych osobowych przez Administratora jest art. 6, ust. 1, lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą. Po zrealizowaniu umowy, Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z ewentualnym dochodzeniem roszczeń związanych z zawartą umową. W tej sytuacji podstawą prawną legalizującą przetwarzanie danych osobowych przez Administratora jest art. 6, ust. 1, lit. f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią [...]. Państwa dane osobowe będą również przetwarzane w związku z obowiązkiem prowadzenia dokumentacji księgowej i archiwizacji dokumentów. W tej sytuacji podstawą prawną legalizującą przetwarzanie danych osobowych przez Administratora jest art. 6, ust. 1, lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Okres retencji danych osobowych. Po zrealizowaniu umowy, Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora tak długo jak nakazują tego przepisy prawa dotyczące prowadzenia dokumentacji księgowej i archiwizacji dokumentów oraz do momentu przedawnienia się terminu dochodzenia roszczeń związanych z zawartą umową.

Udostępnianie danych osobowych. Administrator może udostępnić Państwa dane osobowe podmiotom upoważnionym do otrzymania tych danych na podstawie przepisów prawa np.: policja, sąd, oraz z którymi zawarł umowę powierzenia na gruncie art. 28 RODO np.: dostawcy usług teleinformatycznych, firmy udzielające wsparcia przy organizacji i promocji imprez, ubezpieczyciele, banki, serwisy płatności elektronicznej, partnerzy medialni, podmioty świadczące usługi prawne na przykład w sytuacji dochodzenia roszczeń i reprezentowania Administratora w sądzie.

Prawa właściciela danych osobowych. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, przeniesienia do innego Administratora danych. Jeżeli dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody przysługuje Państwu prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Jeżeli uznacie Państwo, że Administrator naruszył przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Obowiązek podania danych osobowych. Podanie przez Państwa danych osobowych Administratorowi jest dobrowolne, jednak konieczne w celu skorzystania z usługi wypożyczenia sprzętu do Nordic Walking. Nieudostępnienie wymaganych danych osobowych spowoduje brak możliwości skorzystania z usługi.

Automatyczne podejmowanie decyzji w tym profilowanie. Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane w procesie automatycznego podejmowania decyzji w tym profilowaniu.

Przekazywanie danych osobowych do państw trzecich. Administrator nie będzie przekazywał Państwa danych osobowych do państw trzecich.

DYREKTOR
Puławskiego Ośrodka Kultury
„Dom Chęciński”
mgr Zbigniew Śliwiński